

## 1. Rekisterinpitäjä

Leijonaemot ry

Y-tunnus: 2092977-3  
Osoite: Pasilankatu 2, 00240 Helsinki  
sähköposti: saana.vallius@leijonaemot.fi  
Kotisivu: www.leijonaemot.fi

## 2. Tietosuojavastaava

Saana Vallius, saana.vallius@leijonaemot.fi

## 3. Rekisterin nimi

Leijonaemot ry:n Leijonapartion asiakasrekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on Leijonapartion tuottaman vertaistuen ja -avun tuottaminen, palveluohjaus ja mahdollisesti tarjottavat lakipalvelut.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:

- Palvelujen tuottaminen
- Tilastotieto toiminnan suunnittelua, arviointia ja kehittämistä varten

## 5. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterinpitäjä käsittelee jäsenrekisterin yhteydessä seuraavia jäsenen henkilötietoja:

- rekisteröidyn perustiedot kuten nimi, kotipaikka
- rekisteröidyn yhteystiedot kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoitetiedot
- mahdolliset muut erikseen rekisteröidyn suostumuksella kerätyt tiedot kuten erityisruokavaliot, erityisen tuen tarpeet tai esteettömyyden ja saavutettavuuden kannalta olennaiset seikat.

## 6. Tietolähteet

Saamme tietoja ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään.

*Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa.*

## 7. Tietojen luovutukset ja siirrot

Hyödynnämme henkilötietojen käsittelyssä lukuamme toimivia alihankkijoita. Leijonapartion tukipyynnöt ja suostumuslomakkeet vastaanotetaan Microsoft Forms- lomakkeen kautta.

Vertaistuen välittämiseksi henkilötietoja voidaan luovuttaa vaitiolositoumuksen allekirjoittaneille vapaaehtoisille. Leijonapartion kautta saatavan lakipalvelun tuottamiseksi henkilötietoja voidaan luovuttaa sopimuskumppanina toimivalle lakitoimistolle. Näissä tapauksissa luovutetaan tietoja vain niiltä osin kuin se on palvelun tuottamiseksi välttämätöntä. Rekisterinpitäjä ei luovuta säännönmukaisesti muita rekisteröityjen henkilötietoja ulkopuolisille.

Rekisterin tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 8. Tietojen suojaus ja säilytysajat

Rekisteriin tallennettavat tiedot vaativat henkilön suostumuksen tietojen tallentamiseen.

Lisäksi rekisteröity antaa 25.5.2018 alkaen kutakin tiettyä tarkoitusta varten erillisen suostumuksensa tietojen tallentamiseen sähköisellä lomakkeella.

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain Leijonaemojen työntekijät. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Käyttöoikeus päätetään henkilön siirtyessä pois tehtävästä. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Henkilötietoja käsittelevillä on salassapitovelvollisuus

Säilytämme henkilötietoja Leijonapartion asiakkuuden ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset mm. kirjapitolainsäädäntö, rekisteröityjen tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset. Asiakkuuden päättyessä henkilötiedot poistetaan. Tilastointia, raportointia ja suunnittelua varten säästetään vain anonymisoidut tapauskuvaukset.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuojaseloste on saatavilla

- Leijonaemot ry:n kotisivulla [www.leijonaemot.fi](http://www.leijonaemot.fi)
- Yhdistyksen toimistolla (jos toimisto)
- pyydettyessä tietosuojasta vastaavalta henkilöltä postitettuna tai sähköpostitse.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön kotisivujen lomakkeella tai toimittamalla kirjallisen rekisteritietojen tarkastuspyynnön. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Mahdollisesta tarkastusoikeuden epäämisestä annetaan kirjallinen todistus.

Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi vielä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kirjallisesti perustellun epäämistodistuksen. Tietosuojavaltuutetun käsittely on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivettä. Vaatimus henkilötietojen korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteyshenkilölle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaatimus.

Rekisterinpitäjä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon viivytyksettä. Korjauspyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Tietojen korjaamisesta päättää rekisterinpitäjä. Erityisistä henkilökohtaisista syistä rekisteröidyllä on oikeus myös vastustaa itseesi kohdistuvia käsittelytoimia. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä se erityinen tilanne, jonka perusteella vastustat käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

Rekisteristä ei luovuteta ilman rekisteröidyn suostumusta tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

## 10. Yhteydenotot

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle.

## 11. Tietosuojaselosteen muutokset

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.